

关于万源市委党校 2026 年部门预算编制的说明

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。

一、基本职能及主要工作

（一）党校职能简介

1.按照中央和省委、万源市委对干部教育培训的规划，负责培训轮训副科级及以下领导干部和副科级后备干部。

2.按照《公务员法》的有关规定，会同有关部门负责新录用的公务员初任培训、晋升领导职务的公务员任职培训、从事专项工作的公务员专业培训、全体公务员的知识更新培训、专业技术职务公务员的专业技术培训等。

3.负责培训意识形态部门的理论干部。

4.协同组织人事部门对学员在校期间的学习及表现情况进行考核考察，提出使用建议，促进训用结合。

5.负责市委和政府举办的专题研讨班、报告会。

6.围绕国际国内出现的新情况、新问题，开展科学研究，推进理论创新。开展马克思主义中国化最新成果的理论宣传和党的

路线、方针、政策的宣传。

7.负责市委、市政府下达的调研任务。围绕市委、市政府的重点工作，对全市重大现实问题，积极开展对策性研究，充分发挥在市委市政府决策中的思想库作用，为市委、市政府当好参谋和助手，为教学和社会实践服务。

8.开展以干部知识更新和能力提升为重点的多种形式的干部继续教育培训，承担干部自主选学、网络学习、考试测评等相关学习培训项目。

9.承办市委、市政府和达州市委党校（达州行政学院）交办的其它任务。

二、部门概况

（二）党校 2025 年重点工作

1.狠抓党校分类建设改革关键期；

2.保质保量完成 2025 年度组织部下达的干部教育培训任务及上级党校安排的培训任务；

3.高质量完成市委市政府下达的科研咨政任务；

4.继续完成乡村振兴工作；

5.加强党建工作、纪检工作及市委市政府下达的其他重要工作。

三、收支预算总体情况

2026 年本单位收入预算总额为 519.13 万元，其中：当年财

政拨款收入 318.01 万元，上年结转收入 201.12 万元。相应安排支出预算 519.13 万元，其中：教育支出 519.13 万元。

四、支出预算安排情况

本单位预算安排支出主要用于保障该部门机构正常运转、完成日常工作任务以及承担党员干部培训轮训、科研咨政、决策咨询等事业发展相关工作。

基本支出，是用于保障本单位正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障本单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

按支出功能分类主要用于：

教育支出 519.13 万元，主要用于单位人员工资、日常运转以及为完成特定行政工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出，主要包括：办公费、印刷费、水电费、差旅费等日常公用经费等。

按经济分类主要用于以下方面：

（一）工资福利支出 288.52 万元。主要用于：职工基本工资、津贴补贴、养老保险和医疗保险缴费。

（二）商品和服务支出 217.29 万元。主要用于：中共万源市党校 2026 年干部教育培训质量提升设施设备采购项目、日常办公、差旅、培训等支出。

（三）对个人和家庭的补助 13.32 万元。主要用于：单位退休人员生活补助和遗属补助等支出。

五、部门预算表（详见万源市 2025 年部门预算信息公开样表）

中共万源市委党校

2026 年 4 月 15 日

万源市委党校财政拨款“三公” 经费 2026 年预算情况的说明

万源市委党校财政拨款“三公”经费预算 2026 年情况如下：

一、因公出国（境）经费

2026 年拟安排出国境组 0 次，出国境 0 人，安排出国（境）经费预算 0 万元，与 2025 年预算持平。

二、公务接待费

2026 年本单位安排公务接待费预算 0.5 万元，较 2025 年预算持平。

三、公务用车购置及运行维护费

2026 年万源市委党校公车购置及运行维护费 0 万元，其中：购置经费 0 万元、运行维护费 0 万元，与 2025 年预算持平。2026 年将新购 0 辆车，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、客车 0 辆，单位车辆保有量预计达到 0 辆。

中共万源市委党校

2026 年 4 月 15 日

2026 年“三公”经费预算财政拨款情况统计表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	0.5
1.因公出国（境）费用	0
2.公务接待费	0.5
3.公务用车费	0
其中：（1）公务用车运行维护费	0
（2）公务用车购置	0